

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 13 «Рябинушка»

принято решением  
педагогического

совета  
протокол № 1  
от 18.09 2016 г



й МБДОУ

нушка»

УТВЕРЖДАЮ:

заведующи

№ 13 «Ряби

Н.Ю. Евсюкова

**САМОАНАЛИЗ РАБОТЫ  
МБДОУ № 13  
«Рябинушка»  
За 2015 – 2016 учебный год**

г. Железнодорожск – 2016г.

# Краткая информационная справка о ДООУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 13 «Рябинушка»

## 1. Общая характеристика образовательного учреждения.

Детский сад является некоммерческой организацией, созданной с целью оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования. Детский сад по своему статусу является дошкольным образовательным учреждением. Детский сад по своей организационно-правовой форме относится к бюджетным учреждениям в соответствии с законодательством РФ.

**Лицензия: № 7822 - л**

**Адрес:** Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Григорьева, 4

**Телефон:** 74-67-63

Детский сад расположен в старой черте города. Рядом - остановка автобусов № 10,3,44,11, 25. 13. 12.

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 12-часовым пребыванием детей. Режим работы групп в Детском саду с 7.00 до 19.00 с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных (суббота, воскресенье) и нерабочих праздничных дней в соответствии с Трудовым кодексом РФ, нормативно-правовыми актами Правительства РФ.

В детском саду функционируют 4 групп. Из них:

№1 – подготовительная к школе группа (6-7 лет) – 20 детей.

№2 - разновозрастная группа (4 до 6 лет) – 23 ребёнка.

№3\_ средняя группа (4-5 лет) – 22 ребёнка.

№ 4– разновозрастная группа (4 до 6 лет) – 22 ребёнка.

Вакантных мест не имеется.

Детский сад имеет в оперативном управлении имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Детский сад имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в органах Федерального казначейства.

Детский сад отвечает по своим обязательствам за находящиеся в его распоряжении денежные средства. Неиспользованных бюджетных данных нет.

Детский сад имеет свой сайт: <http://www.dou24.ru/mkdou13/>

**Заведующий:** Евсюкова Наталья Юрьевна. Имеет Высшую квалификационную категорию, 20 лет педагогического стажа. В данной должности 5 лет.

**Старший воспитатель:** Смирнова Алёна Николаевна. Имеет высшую квалификационную категорию, 20 лет педагогического стажа. В данной должности 5 лет.

**Вывод:** Дошкольное образовательное учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

## 2. Структура управления ДОУ.

Управление дошкольным образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения. Непосредственное руководство ДОУ осуществляет заведующий, который подчиняется учредителю.

### Учредитель:

В состав органов самоуправления детского сада входят:

- \* - педагогический совет;
- \* - общее собрание трудового коллектива;
- \* - совет родителей.

Отношения между ДОУ, Учредителем (Администрация ЗАТО Железногорск) определяются действующим законодательством РФ, нормативно – правовыми документами органов государственной власти и местного самоуправления г. Железногорска и Уставом.

Отношения ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируется в порядке установленном Законом РФ «Об образовании» и Уставом.

**Вывод:** В ДОУ создана четко продуманная структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения. Структура и механизм управления ДОУ определяет его стабильное функционирование.

## 3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

На 01.01.2016 штатным расписанием предусмотрено 27,34 единиц педагогов, из них:

- Заведующий – 1,00
- Контрактный управляющий – 0,10
- Старший воспитатель – 1,00

- Педагог – психолог – 0,33
- Музыкальный руководитель – 1,00
- Учитель – логопед – 0,5
- Воспитатель – 8,00
- Медицинская сестра диетическая – 0,50
- Заведующий хозяйством – 1,00
- Младший воспитатель – 6,00
- Кастелянша – 0,50
- Кладовщик – 0,50
- Повар – 2,00
- Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий – 0,50
- Уборщик служебных помещений – 0,50
- Сторож -2,91
- Дворник – 1,00

### Диаграмма кадрового потенциала

<i>Образование:</i>	Май 2014 г.	Май 2015г.	Май 2016
высшее педагогическое	70%	54%	58%
среднее специальное педагогическое	20%	39%	33%
неполное высшее педагогическое	10%	7%	9%
<i>Стаж работы педагогов</i>			
0 – 5 лет	20%	31%	16%
5 – 10 лет	20%	7%	16%
10 – 15 лет	10%		8%
15 – 20 лет	20%	24%	16%
20 – 25 лет	10%	7%	16%
от 25 лет	20%	31%	28%
<i>Распределение педагогов по квалификационным категориям:</i>			
<i>Квалификационная категория</i>			
высшая	40%	31%	33%
первая	40%	38%	42%
вторая			
без категории (вновь принятые педагоги)	20%	31%	25%

### Категорийность

По результатам аттестации педагоги имеют следующие квалификационные категории:

Высшая – 4 человек,

Первая – 4 человека,

Без категории – 5 человека .

В 2015 – 2016 учебном году прошли процедуру аттестации: старший воспитатель (высшая категория)

Повысили квалификацию: 2 педагога, 1 старший воспитатель, музыкальный руководитель и педагог – психолог..

В текущем учебном году в коллектив влились молодые специалисты, не имеющие опыт работы и категорию. Педагоги обладают такими качествами как, любознательность, творчество, креативность, работоспособность.

### **Награды педагогов ДОУ**

*Ветеран труда:*

Куликова Зинаида Алексеевна;

Белякова Наталия Викторовна;

Яхно Татьяна Николаевна;

*Звание Кадровый работник:*

Кашутчик Нели Константиновна;

Смирнова Алёна Николаевна.

*Благодарственное письмо от Российского Профессионального Союза работников Атомной энергетики и промышленности:*

Белякова Наталия Викторовна.

**Вывод:** Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

**Медицинское обслуживание** осуществляют:

- ◆ медицинская сестра – 1, согласно графика утверждённого Здравоохранением
  - ◆ Педиатр – 1, который посещает наш детский сад 1 раз в неделю (Пятница), согласно графика утверждённого Здравоохранением).
- Отсутствие постоянного медицинского работника отрицательно сказывается на работе нашего ДОУ.

Медицинский персонал работает на основании договора о совместной деятельности с Клинической больницей №51.

### **4.Условия обучения и воспитания**

Общая площадь здания-3127,6м2,

-Общая территория объекта-21333 м2

На территории ДОУ имеется:

- ◆ для каждой возрастной группы игровая площадка, на которой размещены игровые постройки, веранды, песочницы, спортивные сооружения;
- ◆ разбиты цветники;
- ◆ имеется небольшой огород, теплица с целью организации труда в природе и наблюдений с детьми.
- ◆ бассейн

В ДОУ имеется:

- \* групповые помещения — 4,
- \* методический кабинет -1;
- \* кабинет заведующего -1;
- \* медицинский кабинет - 1;
- \* прививочный кабинет - 1
- \* кабинет специалистов - 1;
- \* музыкально-спортивный зал.

Все помещения эстетически оформлены, оборудованы необходимыми материалами, пособиями, методической литературой.

### **Предметно-развивающая среда в ДОУ.**

Предметно — развивающая среда в группах отвечает требованиям СанПиН, создана с учетом возрастных и психологических особенностей детей, с учетом ФГОС.

Воспитатели, организуя непосредственно-образовательную деятельность, используют в своей работе ИКТ и педагогические технологии, такие как личностно-ориентированные, дифференцированного обучения, социо - игровую технологию, технологию метод проектов.

Пространство групп организовано по принципу вариативности, полифункциональности, и мобильности, с учетом комплексно-тематического планирования и приоритетного направления образовательной деятельности педагога. Группы ОУ оснащены игровыми предметами и учебным материалом, наглядными пособиями в соответствии с возрастными и индивидуальными потребностями воспитанников. Организация предметно-развивающего пространства выстроено с учетом интеграции образовательных областей, и направлений развития ребенка. Главным критерием в оформлении групп является безопасность и эстетичность.

Состояние мебели в групповых — удовлетворительное, имеется маркировка мебели, она подбирается соответственно росту — возрастным показателям детей, для обеспечения травмобезопасности вся мебель закреплена.

Оснащение учебного процесса наглядными, учебными и игровым оборудованием, обеспеченность воспитанников дидактическими материалами удовлетворительное, имеется в достаточном количестве и позволяет реализовать образовательную программу.

Укомплектованность методического кабинета учебно –методическими материалами 80%.

Из-за отсутствия физкультурного зала утренняя гимнастика и физкультурные занятия проводятся в музыкально-спортивном зале, в каждой возрастной группе оборудованы спортивные уголки, где размещено спортивное оборудование и спортивный инвентарь. Состояние данного оборудования и инвентаря удовлетворительное.

Музыкальные занятия проводятся в первую половину дня в музыкально-спортивном зале, во вторую половину дня в зале проходят физкультурные занятия, в случае карантина – на группах. В музыкально-спортивном зале имеется проектор, экран, пианино, синтезатор, музыкальный центр, музыкальные инструменты, методические материалы. В каждой группе оборудованы музыкальные уголки.

Медицинский кабинет оборудован в соответствии с требованиями санитарных норм. В кабинете имеется медицинский столик для прививок, холодильник для хранения медицинских препаратов, бактерицидные лампы, кушетка, необходимое медицинское оборудование.

ДОУ постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Произведён косметический ремонт подвального помещения, на 2 участках ясельного возраста сделаны деревянные ограждения.

**Вывод:** Материально – техническая база учреждения находится в удовлетворительном состоянии.

### **Организация питания в ДОУ**

В ДОУ организовано четырехразовое питание на основе примерного 10 — дневного меню, утвержденного руководителем МКУ «Управление образования». Картотеки блюд с подсчетом калорий, белков, жиров, углеводов, разработаны технологом МКУ «Управление образования». В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. Периодически проводится витаминизация третьего блюда. Ежемесячно проводится анализ питания по натуральным нормам, подсчитывается калорийность.

Поставка продуктов осуществляется поставщиком, который выбран на конкурсной основе и с ним заключен муниципальный контракт или договор. Поставка продуктов осуществляется строго по заявке учреждения. Привоз продуктов по графику. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества, соблюдается и контролируется срок реализации продуктов.

Приготовление пищи осуществляется на пищеблоке ДОУ. Организация питания в групповых помещениях. На пищеблоке в достаточном количестве имеется необходимое оборудование, инвентарь, посуда.

**Вывод:** Воспитательно–образовательный процесс осуществляется согласно режима дня для каждой разновозрастной группы. ДОУ создает условия, обеспечивающие безопасную жизнедеятельность воспитанников и сотрудников. Дети в ДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием.

### **Обеспечение безопасности**

Одним из главных условий пребывания воспитанников в детском саду является их безопасность. Основными направлениями деятельности

администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду является:

- пожарная безопасность
- антитеррористическая безопасность
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований
- охрана труда

ДОУ в достаточной степени оснащено средствами пожаротушения: огнетушителями и другими первичными средствами. Во всех помещениях соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Заключены соответствующие договора с охранной фирмой ООО «Система безопасности». В детском саду разработан паспорт безопасности, имеются планы эвакуации, Декларация по пожарной безопасности.

В групповых помещениях ДОУ, в целях безопасности детей, вся мебель закреплена, нет травмоопасных игрушек. Весь инвентарь, столовая посуда содержатся в чистоте и хорошем состоянии. Участки для прогулок ежедневно осматриваются на наличие посторонних и травмоопасных предметов.

Для создания условий, обеспечивающих охрану труда и сохранение жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ в 2015 – 2016 учебном году проведены следующие мероприятия:

- ♦ вакцинация и ревакцинация сотрудников и детей против гриппа;
- ♦ организованы практические занятия по эвакуации из здания на случай пожара (2 раза в год);
- ♦ регулярно обновляется стенд «Уголок службы безопасности»;
- ♦ проведены инструктажи по охране труда;
- ♦ проведена профилактическая работа с воспитанниками согласно перспективному плану работы;
- ♦ просмотр видеофильмов по темам «Огню дорогу преградим», «Моя безопасность»;
- ♦ оформлена наглядная информация для родителей: «О профилактике заболеваний», «Будьте бдительны при угрозе террористических актов. Меры защиты», «Опасности, которые подстерегают во время летнего отдыха»;
- ♦ проведен месячник, посвященный Дню защиты детей.

**Вывод:** проведенные мероприятия способствовали повышению информированности сотрудников, детей и родителей о поведении в чрезвычайных ситуациях, в использовании практических рекомендаций по безопасному поведению.



## 5. Сведения о воспитанниках ДОУ.

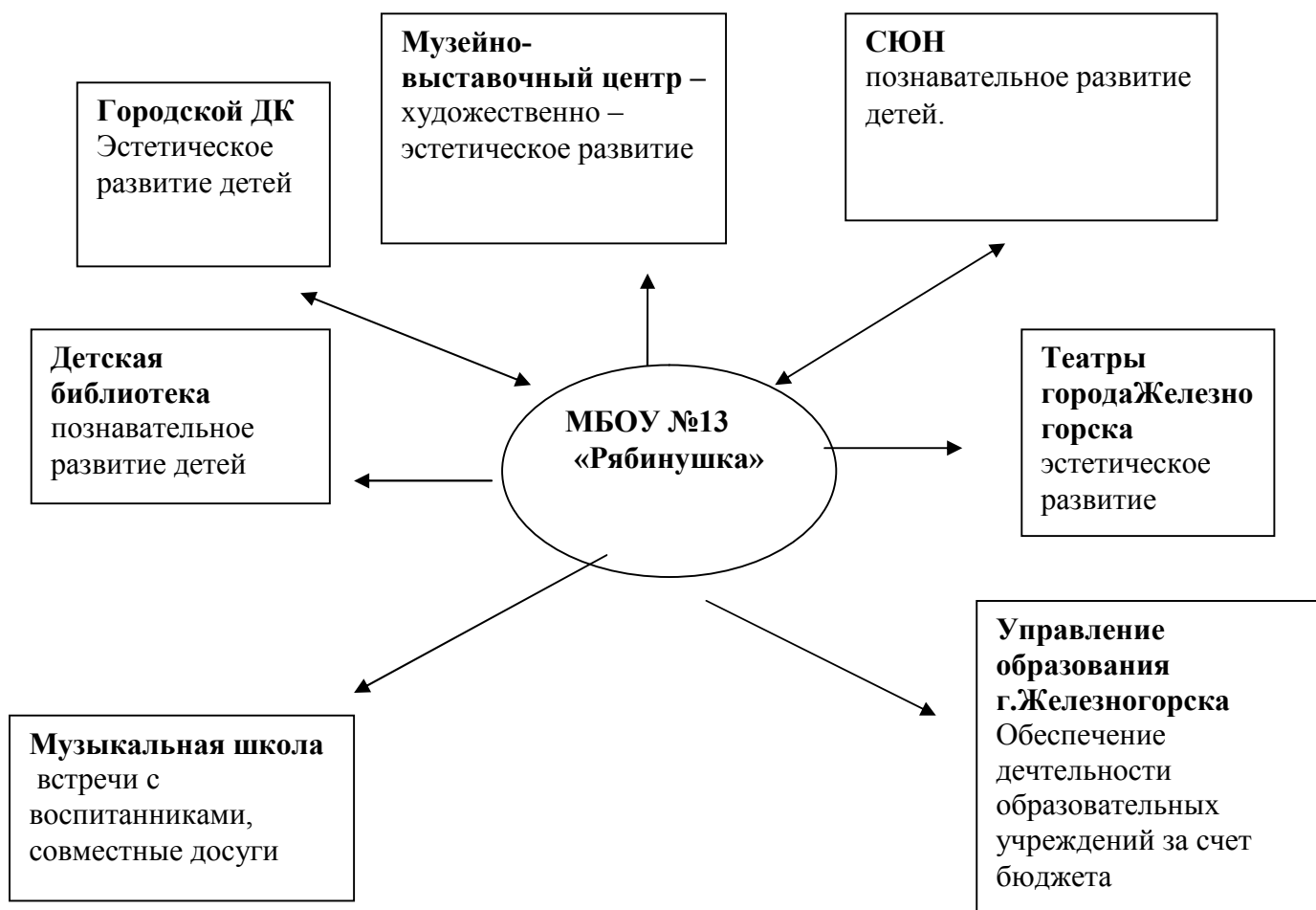
Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом. Комплектование контингента детей осуществляется на основании Устава МБДОУ, Правил приема детей в дошкольное образовательное учреждение.

В 2015 -2016 учебном году ДОУ посещало 87 детей. По возрастному принципу воспитанники распределены по группам следующим образом:

№	Группа	Возраст детей	Количество детей
1	Подготовительная к школе группа	6-7 лет	20
2	Разновозрастная группа	4-6 лет	23
3	Средняя группа	4-5 лет	22
4	Разновозрастная группа	4-6 лет	22

## 6. Взаимодействие с социумом

Для повышения качества образовательного процесса и реализации годовых задач ДОУ сотрудничает на договорной основе с окружающим социумом. Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников ДОУ и осуществляются в рамках реализуемой программы.



В 2015- 2016 учебном году детский сад активно сотрудничал со следующими организациями:

**ГМВЦ: дети гр. 3,2, 1,4. посетили следующие выставки:**

- ◆ 14.10.2014г. «Осенины».
- ◆ 09.11.2014г. «Русская изба».
- ◆ 21.01.2014г. «Куклы».

**Детская библиотека им. А. П. Гайдара:**

- ◆ дети гр. №1,2,4. посещали каждый месяц занятия, которые проводились специалистами библиотеки.

◆ **Театры города:**

«Теремок», «Золотой ключик», ДК, музыкальный коллектив трио «Созвучие».

◆ **СЮН:**

дети гр. №1,2,4. посещали каждый месяц занятия, которые проводились специалистами СЮН.

**Взаимодействие с городской федерацией ЗОЖ**

- ◆ Участие детей и педагогов гр.№1 «За здоровый образ жизни»
- ◆ День защиты детей (совместный спортивный праздник)
- ◆ «С днём рождения детский сад!» (развлечение)

## **7.Взаимодействие с родителями.**

Взаимодействие с семьей является одним из направлений работы ДОУ. В детском саду используются различные формы организации информационно-просветительской работы: информационно-аналитические, досуговые, познавательные, наглядно-информационные, государственно-общественные.

В основном родители – молодые образованные люди, что позволяет в работе с ними использовать современные формы работы. Их сотрудничество с детским садом выражается в активном посещении родительских собраний, семинаров, в участии в совместных мероприятиях с детьми, конкурсах, праздниках, анкетировании, социальных опросах.

Первые контакты между семьями и детским садом устанавливаются еще до поступления ребенка в ДОУ:

- посещение детского сада и знакомство со средой;
- знакомство родителей с нормативными документами ДОУ (Устав, лицензия);
- беседа на предмет условий посещения ребенком ДОУ;
- оформление родительского договора.

В группах ежемесячно оформляются информационные стенды для родителей.

Родители принимали участие в конкурсах ДОУ и города.

В коррекции планирования работы с родителями помогает анкета «Удовлетворенность родителей работой ДОУ».

## **Открытые мероприятия для родителей, детей, педагогов.**

### Праздники, развлечения (как традиционная форма работы)

Групповые тематические развлечения, посвященные 23 февраля, организованные на всех садовых группах.

Групповые, семейные праздники, посвященные 8 марта.

Прошла Неделя открытых дверей . Но все, же отмечается в некоторых группах низкая посещаемость родителей. Педагогам предложено продумывать формы организации родителей, для большего привлечения . В конце года родительские собрания прошли во всех группах.

**Вывод:** В следующем году продолжать внедрять в работу такую форму как «Неделя открытых дверей. В рамках родительского клуба организовать «Школу осознанного материнства» для детей и родителей раннего возраста. Такая форма организации будет способствовать сплочению детско – родительского коллектива, расширять знания

## **8.Реализация образовательной деятельности.**

Дошкольное образовательное учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании» в целях обеспечения воспитания, обучения и развития, а также присмотра, ухода и оздоровления детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. ДОУ создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного бесплатного дошкольного образования.

Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с учебным планом, который составлен на основе реализуемых программ, в котором соблюдены требования к максимальной учебной нагрузке на детей в соответствии с СанПиН.

Ведущим видом деятельности в ДОУ является игра. Созданы все условия для организации сюжетно – ролевых, творческих, режиссерских игр. В ДОУ создана комфортная, уютная домашняя обстановка. Доброжелательная психологическая атмосфера, созданная в ДОУ сотрудниками, поддерживает инициативу детей в общении со взрослыми. Дети демонстрируют открытость, доброжелательность, любознательность.

Для осуществления образовательного процесса сотрудники умело используют современные формы организации детской деятельности. Образовательная деятельность детей организуется в первую и вторую половину дня в форме интегрированных и комплексных занятий, с элементами двигательной активности, что обеспечивает чередование умственной и физической нагрузок. Такая организация занятий дает простор для выдумок и творчества детей, позволяет им быть свободными и утверждаться в своих возможностях. Построенная таким образом

образовательная работа позволяет получать положительные результаты в освоении детьми программы.

Наиболее эффективно задачи образовательных областей реализуются в том случае, когда педагог целенаправленно использует интегративный подход при организации образовательного процесса. В дошкольном образовании метод проектов рассматривается как один из вариантов интеграции. В нашем детском саду педагогами реализуются проекты разных типов. Родители принимают активное участие в реализации проектов в группах.

Исходным документом деятельности всего коллектива является годовой план работы, утвержденный педагогическим советом. В нем намечены основные задачи работы учреждения на новый учебный год.

Воспитательно – образовательная работа строится в соответствии с годовыми задачами.

**Вывод:** Анализ показывает, что сотрудники, родители ДОО занимают активную жизненную позицию и приучают детей с дошкольного возраста понимать социальную значимость участия в мероприятиях различного уровня.

#### **Программное обеспечение ДОО:**

- ✓ основная образовательная программа дошкольного учреждения;
- ✓ основная образовательная программа дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ», под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. 3 –е издание. Москва, 2016
- ✓ Учитель-логопед (Белякова Н.В.) в своей работе реализует программу «Воспитание и обучение детей с ФФН» и «Устранение ОНР у детей дошкольного возраста», авт. Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной.

### **9. Анализ выполнения годовых задач**

1. Способствовать сохранению и укреплению психофизического здоровья воспитанников ДОО посредством прогнозирования и активизации оздоровительной, профилактической и коррекционной работы с детьми через внедрение в педагогическую практику здоровьесберегающие технологии, технологию социо-игрового подхода.
2. Организовать работу по повышению компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей через поиск эффективных форм сотрудничества с семьей.
3. Формировать условия для поиска и применения в образовательной деятельности современных форм и методов познавательно-речевой активности дошкольников в условиях ДОО и семьи.

4. Обеспечить методическое сопровождение педагогов ДОУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования к структуре ООП, продолжать работу по формированию профессиональной компетентности коллектива.

Для успешной реализации задач годового плана педагогами ДОУ была проведена следующая работа:

***1. Формировать условия для поиска и применения в образовательной деятельности современных форм и методов познавательно-речевой активности дошкольников в условиях ДОУ и семьи.***

В рамках решения этой годовой задачи прошли мероприятия:

- ✓ Семинар-практикум «Технология речевого развития ребенка-дошкольника», ноябрь 2015г. ст.вос-ль;
- ✓ Семинар-практикум «Эффективное педагогическое общение» (позиция общения, дистанция общения, пространство общения), октябрь 2015г. педагог-психолог;
- ✓ Семинар-практикум для педагогов: «Обучение связному рассказыванию», октябрь 2015г. учитель-логопед;
- ✓ Проведение тематического контроля к педсовету № 2 (2015-2016) учебный год «Реализация образовательной области «Речевое развитие»;
- ✓ Анкета для самооценки профессионализма воспитателя по разделу «Развитие речи»;
- ✓ Смотр-конкурс «Лучший центр развития речи»;
- ✓ Организация и проведение творческого конкурса «Я-талантлив!», ноябрь, 2015г., дипломы победителей;
- ✓ Городской конкурс «Умники и умницы», ноябрь, 2015г., участники;
- ✓ Творческий конкурс рисунков по сказкам Пушкина, декабрь, 2015г. гран-при;
- ✓ Тематические занятия в библиотеке;
- ✓ Организация взаимопосещения в рамках недели «Педагог творец»;
  - ✓ Тематический педсовет: «Развитие речевой компетентности педагога как фактор эффективности формирования языковой культуры у детей».

**Итог:** результаты мониторинга направление «Речевое развитие»

Общее кол – во детей <sup>85</sup>	Не сформировано	Частично сформировано	сформировано
Начало года	28% (23 реб)	34% (29 дет)	38% (33 реб)
Конец года	7% (5 дет)	36% (31 реб)	57% (49 дет)

Маркер сформировано представление увеличился на конец года на 19%, за счёт снижения маркера не сформировано на 21%.

**Вывод:** считаю, что работа в данном направлении педагоги организовывали качественно.

Результаты мониторинга индивидуального развития детей  
за 2015-2016 уч. год

<b>Общее кол – во детей</b> <b>85</b>	Не сформировано	Частично сформировано	Сформировано	Не обследованные дети
Начало года	17%	24%	51%	8%
Конец года	4%	23%	67%	6%

Маркер сформировано незначительно увеличился, за счёт снижения на 1% маркера частично сформировано, на 13% маркера не сформировано, 2% уменьшилось количество не обследованных детей.

Сравнить с прошлыми годами результаты достаточно сложно, т.к. введены лишь три маркера. Но наглядно вы можете увидеть.

<i>Уровни</i>	<i>2013-2014уч.год</i>	<i>2014-2015 уч.год</i>
<b>БКНР</b> (большинство компон. не развито )	<b>6,5%</b> <b>22,2%</b>	<b>2,5%</b>
<b>ОКНР</b> (отдельные компон. не развито)	<b>42,9%</b> <b>28,4%</b>	<b>13,6%</b>
<b>СВ</b> (сформировано)		<b>78,4%</b>
<b>В</b>		<b>27,9%</b>

**Вывод:** Считаю, что динамика наблюдается, хоть и не значительная.

**Итоги оценки уровня готовности детей к школе (Педагог – психолог  
Сорокина В.И)**

В этом учебном году выпускается 25 детей, 5 детей не обследованы психологом.

3 детей не освоили программу подготовительной группы. Это дети старшей группы, но по результатам обследования психолога ребята готовы к школьному обучению, по результатам педагогического мониторинга сформированы представления.

Общее количество обследованных детей – 20 (дети группы №1, 4)	
Г	61%
УГ	9% 2 реб
УН	19% 4 реб
Н	4% 1реб

В

этом учебном году ввели карты наблюдений за развитием детей. Автор Н.А. Короткова. Данная диагностика позволяет в наблюдении

отслеживать развитие дошкольников в образовательном процессе. «Карта развития» должна позволить педагогу оперативно фиксировать, интерпретировать и использовать результаты наблюдений за детьми при проектировании образовательного процесса.

	Любознательная инициатива - любознательность			Инициатива – как целиполагание			Коммуникативная инициатива			Творческая инициатива		
	I уровень	II уровень	III уровень	I уровень	II уровень	III уровень	I уровень	II уровень	III уровень	I уровень	II уровень	III уровень
Гр №4 (4-6 лет)	40%	27%		45%	22%		27%	45%		45%	22%	
№3 (4-5 лет)	38%	42%		5%	28%		66%	47%		42%	52%	
№2 (4-6 лет)	59%	31%		41%	18%		18%	59%		36%	45%	
№3 (6-7 лет)		12%	88%			100%		24%	76%		30%	70%

**Вывод:** В сентябре 2016 г. провести повторную консультацию по работе с картами наблюдений за инициативами.

**II. Способствовать сохранению и укреплению психофизического здоровья воспитанников ДОУ посредством прогнозирования и активизации оздоровительной, профилактической и коррекционной работы с детьми через внедрение в педагогическую практику здоровьесберегающие технологии, технологию социо-игрового подхода.**

*В рамках решения этой годовой задачи прошли мероприятия:*

- ✓ Семинар для воспитателей «Здоровьесберегающие технологии»;
  - ✓ Консультация для воспитателей «Воспитываем музыкой взрослых и детей»;
  - ✓ Анкетирование родителей и педагогов по выявлению отношения к ЗОЖ;
  - ✓ Тематический контроль «Организация здоровьесберегающей работы в режиме дня с детьми дошкольного возраста»;
  - ✓ Совместная деятельность с использованием здоровьесберегающих технологий;
  - ✓ Изготовление пособий, проектов по совершенствованию работы;
  - ✓ Из опыта работы «Социо – игровые технологии, как фактор здоровьесбережения» Выступление учителя логопеда;
  - ✓ «Психо – эмоциональное развитие ребёнка. Технология тренингов»;
- Тематический педсовет: «Детский сад – территория здоровья»

**В 2015 – 2016 учебном году была проведена следующая работа**

1. В течение всего учебного года обеспечивалась система работы по снижению заболеваемости у детей путём организации закаливания в соответствии с отдельным планом медицинского персонала (врача Доронкиной В.Н. и медицинской сестры Зайцевой Г.Н.):

- ◆ В течение всего дня детям обеспечивался оптимальный двигательный режим в соответствии с назначениями и рекомендациями врача по индивидуальным показаниям для каждой возрастной группы.
- ◆ Организация двигательной гимнастики с детьми в 1-ю и во 2-ю половину дня
- ◆ Подбор детской мебели согласно антропометрическим данным в соответствии с СанПиН 2.4.1.1249-03. в сентябре 2015г. (под контролем м/сестры).

2. Для отслеживания промежуточных результатов развития детей проводились ПМП(к) в октябре-ноябре 2015г., январе и мае 2016г. По выявленным результатам педагогической диагностики была организована работа по психолого-медико-педагогическому сопровождению с детьми с особыми педагогическими потребностями. С такими детьми была организована работа специалистов МБДОУ в соответствии с выявленными их индивидуальными проблемами.

1. Обеспечивалось оказание помощи детям педагогом - психологом – Сорокина В.И., учителем – логопедом – Белякова Н.В.
2. В группах педагогами и медицинским персоналом проводилась санитарно-просветительская работа среди родителей:
  - ◆ консультирование по запросу родителей.
  - ◆ ежедневный опрос родителей о состоянии здоровья детей.
  - ◆ оформление наглядных информационных стендов.
3. Медицинским персоналом и педагогами осуществлялся мониторинг физического здоровья детей.
4. Педагогами проводились физкультурные праздники и развлечения для детей.  
Также обеспечивалось участие детей в городских спортивных мероприятиях.



<b>Анализ заболеваемости (из расчёта на 100 детей)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Простудные (ОРВ, бронхит, отит, ангина,)	174	149	11
Инфекционные (ОКИ, скарлатина)	7	5	6
Прочие (ф. нарушения ЖКТ, травма, педикулёз, отит, конъюнктивит)	3	12	3

**Вывод:** Из таблицы по простудным заболеваниям видно значительное снижения случаев. Сейчас дети могут дома оставаться до 5 дней и выходить без справок. Поэтому достаточно снизились фиксированные случаи. По инфекционным заболеваниям видим увеличение с прошлым годом (на 1 случай). Прочие заболевания видим достаточно большое снижение случаев.

#### **Анализ состояния здоровья детей (по группам здоровья и физкультуры)**

Группа здоровья	I	50%	43,7%	<b>27,6%</b>
	II	44%	51,7%	<b>63,2%</b>
	III	6%	4,6%	<b>9,2%</b>
	IV			
Группа физкультуры	1	95,2%	95,4%	90,8%
	2	4,8%	4,6%	<b>8,9%</b>
	3			

**Вывод:** видно, что в 2015г резко уменьшилось количество детей с I гр. здоровья, увеличилось количество детей со II.III группой. У детей подготовительной группы (12 детей) при прохождении узких специалистов перед школой, выявили заболевания врождённые, приобретённые и, следовательно, изменилась группа здоровья.

*Дети подготовительного возраста:*

I гр -0, со II гр -62,5% (15 дет), с III гр.- 37,5% (9 дет)

Ещё один из факторов яркого снижения: в прошлом году не было детей выпускников.

#### **Индекс здоровья**

	2012г.	2013г.	2014 г.	2015 г.
Индекс здоровья	19,5%	7,1%	10,3%	11,5%

(в 2015 увеличился, меньше переболело детей)

## Результаты работы ПМП(к)

2014-2015 уч. год		2015-2016 уч. г	
Начало года	13	Начало года	28 детей
Конец года	11	Конец года	7 детей (21 реб. Вывели. Это дети ОВЗ, выведенные в специализированные ДОУ, будущие школьники)

**Вывод:** Педагоги должны более пристальное внимание уделять сохранению и профилактики здоровья.

Рекомендации: Соблюдение двигательного режима, организация прогулок, подбор мебели, обращать регулярно внимание на осанку ребёнка, зрительные гимнастики, чередование статичных и подвижных игр, соблюдение режима проветривания. При планировании на лето учитывать данные рекомендации.

*2016-2017 году необходимо взять годовую задачу по здоровьесбережению. Организовать активную работу по проекту «Мы за здоровый образ жизни!»*

### **III. Организация работы по повышению компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей через поиск эффективных форм сотрудничества с семьей.**

В рамках решения этой годовой задачи прошли мероприятия:

1. Знакомство родителей с информацией, размещенной на сайте МБДОУ № 13 «Рябинушка.
2. Консультации специалистов ДОУ для родителей. Размещены письменные консультации педагога-психолога, учителя логопеда, музыкального руководителя, старшего воспитателя в уголках для родителей на всех возрастных группах. Проведены индивидуальные консультации с родителями всеми специалистами ДОУ по запросу родителей и по рекомендациям ПМПк.
3. Организованы такие формы работы, как, оформление выставки совместных творческих работ, проектов, фотоколлажей, портфолио ребенка. На утренниках музыкальным руководителем организованы коммуникативные игры, хороводы, танцы и сценки с привлечением родителей воспитанников. Музыкальным руководителем применяется такая форма взаимодействия с семьей как привлечение родителей в качестве артистов и активных участников образовательных отношений в утренниках и концертах.
4. Неделя открытых дверей для родителей. В апреле 2016 года прошла Неделя Открытых дверей в ДОУ. Не состоялась тематическая встреча со специалистами: учитель-логопед и педагог-психолог - игровой тренинг – не проявили родители интерес к данной встрече.

Показ музыкальной сказки «Заюшкина избушка» - группа № 2, 50% родителей присутствовало,  
группа № 3 мастер-класс - одна семья,  
группа № 4 – совместная деятельность, опыты – не одна семья не пришла,  
группа №1 – КВН -70%.

Традиционно организована такая форма по взаимодействию с родителями как отчетно-благотворительный концерт. Данная форма работы, на наш взгляд, имеет положительный результат, т.к. в доступной форме эффективно знакомит родителей с достижениями воспитанников и педагогического коллектива. Анализ посещаемости мероприятий родителями говорит о следующих результатах: не все родители проявляют активность в жизнедеятельности ДОО. Некоторые педагоги испытывают трудности в проведении мероприятий с родителями, многие родители, ссылаясь на занятость или отсутствием времени стараются их не посещать.

С целью активизации и заинтересованности родителей педагогическому коллективу необходимо мотивировать родителей для включения в образовательный процесс, предоставлять подробную информацию о жизнедеятельности в ДОО, содержании психолого-педагогической работы с детьми, проводимых мероприятиях для детей и родителей, предоставлении дополнительного образования. *Вовлечение родителей в жизнь ДОО необходимо с посещения групп раннего возраста.*

Анкетирование родителей

Аналитическая справка по результатам анкетирования.

С 10 по 13 мая 2016 года в МБДОУ №13 «Рябинушка» проводилось анкетирование родительского коллектива «Мнение о работе детского сада»

В анкетировании приняли участие (59 семей) - 68% родителей.

1. 61% родителей отметили возможность присутствовать в группе, участвовать в экскурсиях вместе с детьми, 15% - отметили, что нет такой возможности, 24% - затрудняются ответить на этот вопрос.
2. На вопрос «Получаете ли Вы от детского сада информацию о успехах ребёнка?» 90% ответили – да, 5% - нет, 5% - затруднились дать ответ.
3. **На вопрос «Удовлетворяет ли Вас уход, оздоровление, воспитание и обучение Вашего ребенка в детском саду?» ответили да – 75%, нет – 5%, нет однозначного ответа– 5 %, затрудняются ответить – 15%.**
4. На вопрос «Чувствуете ли Вы, что сотрудники ДОО доброжелательно относятся к вам и вашему ребёнку?» 85% ответили, что чувствуют доброжелательное отношение, затрудняются ответить – 15%.
5. Самое яркое событие учебного года: Надежда Мельпомены, КВН, День матери, 9 мая, благотворительный концерт. Самые популярные ответы: Новый год (23%), просто праздники (20%), не ответили на вопрос (18%)
6. В комментариях и предложениях лишь 15% опрошенных оставили предложения, пожелания. Хотели бы, чтобы дети посещали бассейн, педагоги были постоянные на группах, качественное обустройство участков, выразили слова благодарности педагогам.

**Вывод:** Для создания в детском саду необходимых условий развития доверительных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника и повышение компетентности родителей в области воспитания, считаю необходимым, продолжить работу по поиску эффективных форм взаимодействия с семьей, вовлечение родителей в образовательный процесс. В целом работу в данном направлении считаю удовлетворительной.

*Рекомендации: в группах раннего возраста ввести клубные часы: «Школа раннего развития», с привлечением всех специалистов ДОУ.*

#### **IV. Работа по формированию профессиональной компетентности коллектива**

Процедура аттестации: в 2015 – 2016уч.году не аттестовались педагоги. Повысили свой квалификационный уровень на курсах повышения квалификации - дистанционно – 2

Очно -1

Получили высшее образование – 1.

За учебный год коллектив обновился: 2 молодых специалиста.

*Анализ анкетирования педагогов.*

Анкетирование проводилось с 10.05.16 – по 13.05.16. Участвовали 8 педагогов.

1.Какие изменения произошли в Вашей работе с введением ФГОС?

50 % опрошенных педагогов не ощутили изменений, т.к стаж не большой, опыта, знаний мало.

30% - отмечают, что возросла ответственность за внедрение нового в НОД, применяют индивидуальный подход к детям, осознают, что мотивация – это важная часть развития, партнёрские отношения с детьми, применение проектной деятельности.

10% - считают, что должно пройти время для наработки материалов, переподготовки специалистов.

10% - не ответили на вопрос (не по профилю)

2.Изменились ли Ваши подходы, методы при организации НОД, совместной деятельности? Если да, то как?

50% - Только начала работать, идут на ощупь

40%- Изменился подход к НОД, учёт индивидуальных особенностей, Использование ИКТ технологии, игровые технологии.

3.Какие инновационные методы, технологии, приёмы стали для Вас открытием, появилось желание применять их в следующем учебном году в своей работе?

80% - Отметили как новое и хотели бы использовать:

здоровьесберегающие, игровые технологии, поисково – проблемные методы, методы, в результате применения которых дети самостоятельно выбирают материал и способы действия с ним.

5% - хочется стабильности, а не нововведений.

15% - не ответили на вопрос

4. Какие задачи стали для Вас актуальны, решением которых стоит заняться в следующем уч. году?

15% - затруднились ответить

85% обозначили актуальные вопросы: Оснащение предметно – развивающей среды (ясли - сад),

Принципы и подходы индивидуализации,

Эффективные формы и методы оздоровления детей

Внедрение новых форм взаимодействия с родителями,

Формирование бюджета

5. Какие мероприятия в уч. году запомнились? (яркие, положительные)

Праздник, посвящённый Дню победы, Я талантлив, Перезвоны Новолетья,

Краски, Благотворительный концерт, Надежды Мельпомены, День матери, праздник ПДД, спектакль «Репка», 8 марта, Новый год, День матери.

6. При осуществлении каких мероприятиях испытывали затруднения?

90% опрошиваемых дали ответы:

Организация совместная деятельность с родителями, отсутствие материалов при подготовке к мероприятию, составление договоров, распределение ФОТА

Не ответили 10%

При организации всех мероприятий испытывают сложности -10%.

Если возникают вопросы, необходимо подходить и вместе решим их. В этом уч. году у нас ещё была возможность выписывать литературу, но никто не подходит и не берёт её.

7. Какое направление работы планируете при самообразовании на 2016-2017 уч. год?

Отметили: Направление работы с детьми раннего возраста, нравственно – патриотическое воспитание детей старшего возраста, новые формы взаимодействия с родителями, инновационные технологии (без уточнения), проблемно – поисковые методы, влияние мелкой моторики на развитие речи

8. Готовы ли ВЫ принять участие в СОФ 2016? Если да то, с какими наработками?

15% (2 педагога и заведующий) готовы

9. Готовы ли ВЫ принять участие в Железногорском образовательном форуме 2016? Если да то, с какими наработками?

10% (1 заведующий) готов.

На СОФ мы будем выходить. И ещё раз напомню, для аттестации педагогов необходимо участие в краевых мероприятиях! Соф это уникальная возможность поделиться опытом, самим узнать новое, представить ДОУ на краевом уровне.

10. Замечания, предложения, пожелания

*Участие педагогов очных в мероприятиях разного уровня:*

➤ Представление опыта работы на ГМО, творческая группа

«Взаимодействие ДОУ и семьи в современных условиях», старший

воспитатель Вячеславова Н.О., педагог-психолог Сорокина В.И., декабрь, 2015г.

- Представление опыта работы на ГМО, творческая группа «Индивидуальное развитие ребенка и выбор стратегии работы с ним в группах общеразвивающей направленности», Вячеславова Н.О., декабрь, 2015г.
- Организаторы и участники III Городской Педагогической мастерской «Формирование профессиональной компетентности педагогов ДОО в условиях введения ФГОС» март, 7 педагогов.
- Участники обучающего семинара «Реализация ФГОС ДОО» МПАДО, 6 часов (Смирнова А.Н. Евсюкова Н.Ю.)
- Призёры конкурса медиаматериалов среди педагогов дошкольных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск «Точка на карте – космический старт» в номинации «Видеоролик» Видеоролик «Машины загадки», Смирнова А.Н. апрель 2016
- Победители (1 место) городского театрального фестиваля «Надежды Мельпомены» апрель 2016 (Яхно Т.Н., Рыженкова Е.С., Кашутчик Н.К.)
- Победитель I этапа «Театр и дети - X» Медведева М.С. Сценарий. апрель 2016
- Победители краевого историко-патриотического конкурса «Русский сарафан» Организаторы конкурса «Зелёный кошелёк» Смирнова А.Н., Яхно Т.Н. апрель 2016.
- Организаторы и участники акции «Запусти голубя мира», посвящённой 9 мая
- Участие в деловой игре «Семейное воспитание» в рамках ГМО по правовому воспитанию – Медведева М.С., Вавилова О.Н., Смирнова А.Н.
- Участие в акциях
- Участники городской акции «Коробка храбрости»
- Участники акции «Лыжня России – 2016».
- Победители 1 городской экологической акции "Пластик, сдавайся" в рамках экологического проекта "Почисть перышки, Сибирь!"
- Участие в акции «Спасём Ёжика» сбор отработанных батареек

## **10. Анализ административно – хозяйственной работы**

Виды запланированных работ:

- оформление участков и территории ДОО
- ремонт оборудования на территории детского сада
- пополнение игрушками игровых уголков
- оформление в группах игровых уголков
- проведение инструктажей
- промывка и опрессовка системы отопления
- устранение предписаний контролирующих органов

В 2015 -2016 уч. году был проведён косметический ремонт в подвальном помещении, косметический ремонт бассейна, ясельные участки ограждены заборчиками, приобретена и установлена теплица в огороде ДОУ.

**По результатам 2015 – 2016 учебного года были выявлены следующие проблемы:**

- ✓ Недостаточная сформированность представлений о психофизическом здоровье на основе обеспечения эмоционального благополучия и приобщения дошкольников и их родителей к здоровому образу жизни;
- ✓ Повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросе индивидуализации образовательного процесса;
- ✓ Низкий уровень вовлечения родителей детей в образовательный процесс ДОУ.

## **11. Целевые ориентиры ДОУ на 2016 – 2017 учебный год**

Исходя из самоанализа работы дошкольного учреждения, педагогический коллектив ДОУ определяет для себя на новый 2016 – 2017 учебный год ориентиры:

1. Способствовать сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через внедрение проекта «Мы за ЗОЖ»
2. Создание благоприятных условий для реализации принципа индивидуализации в ДОУ.
3. Совершенствование единого образовательного пространства семьи и ДОУ.
4. Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребенка.

Принято решением педсовета  
МБДОУ №13 «Рябинушка»  
«\_\_\_\_\_»20\_\_г  
протокол № \_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_» 20\_\_г.

Утверждаю  
от «\_\_\_\_\_»

Заведующий \_\_\_\_\_Н.Ю.

## **Годовой план работы**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**

**учреждения**

**«Детский сад №13 “Рябинушка”»**

**на 2016-2017 учебный год**



## Цель и задачи ДОУ

**ЦЕЛЬ:** Создание благоприятных условий для полноценного развития ребёнка познавательного интереса, активности и самостоятельности, как факторов, обеспечивающих образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов

## Приоритетные направления работы ДОУ

1. Способствовать сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через внедрение проекта «Мы за ЗОЖ»
2. Создание благоприятных условий для реализации принципа индивидуализации в ДОУ.
3. Совершенствование единого образовательного пространства семьи и ДОУ.
4. Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребенка.

## Приоритетные направления работы педагогов:

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1	<i>Работа с педагогами, специалистами МБДОУ</i>		
1.1	Организовать подбор мебели согласно антропометрическим данным в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами САНПИН 2.4.1.3049-13 "САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСТРОЙСТВУ, СОДЕРЖАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ РЕЖИМА РАБОТЫ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ" Утверждены постановлением Главного государственного	Август 2015г.	Медицинская сестра диетическая - Зайцева Г.Н. Старший воспитатель – Смирнова А.Н. Воспитатели групп

	санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26/		
1.2	Оформить методический материал о повышении квалификации педагогических работников, и прохождении аттестации педагогических кадров.	Август 2016г.	Старший воспитатель – Смирнова А.Н.
1.3	Подготовить методическую документацию: - Внести коррективы в образовательную программу МБДОУ №13 «Рябинушка»; - Подготовить рекомендации по составлению перспективных планов воспитателям и специалистам ДОУ; (перспективно-тематический план образовательной работы на год, индивидуальные образовательные планы педагогов, циклограммы взаимодействия с семьей, перспективно-методические планы работы специалистов).	Август – сентябрь 2015г.	Старший воспитатель – Смирнова А.Н. Воспитатели групп Специалисты ДОУ
1.4	Осуществлять контрольную функцию	В течение учебного года	Заведующий - Евсюкова Н.Ю. Старший воспитатель – Смирнова А.Н. Медицинская сестра - Зайцева Г.Н. Врач – Доронкина В.Н.
1.5	Организация коррекционной помощи воспитанникам ДОУ: - консультирование воспитателей по планам специалистов и по запросу; - контроль за выполнением рекомендаций специалистов; -организация сотрудничества воспитателей и специалистов в работе в рамках КТП.	В течение учебного года	Учитель-логопед – Белякова Н.В. Педагог-психолог – Гринько Т.В.
1.6	Обеспечить медико-психолого-педагогическое сопровождение детей: - организация ПМП(к): «Ввод детей, испытывающие трудности в освоении ОП ДОУ»; - организация ПМП(к): «Промежуточный мониторинг. Результаты работы»; - организация ПМП(к): «Итоговый результат работы»	В течение учебного года	Старший воспитатель – Смирнова А.Н. Специалисты ДОУ
1.7	Осуществление системы работы с молодыми специалистами: Васильева Т.Е. – воспитатель (пед.стаж 1г.1 мес.) Путренкова В.И. - воспитатель (пед.стаж 1 г.11) Савихина Ю.В. воспитатель (пед.стаж 0 л)	В течение учебного года	Старший воспитатель – Смирнова А.Н.
1.8	Обеспечить методическое сопровождение	Декабрь	Старший воспитатель –

	аттестующихся педагогов.(Белякова Н.В.)	2016	Смирнова А.Н.
1.9	Работа творческой группы в ДОУ: разработка ОП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, написание работ в рамках грантовой поддержки.	В течение учебного года	Заведующий - Евсюкова Н.Ю. Старший воспитатель – Смирнова А.Н. Специалисты ДОУ
<b>Педагогические советы</b>			
1.10	<p>№1 – установочный: <b>«Система педагогической работы в 2016-2017 учебном году».</b> Цель подведение итогов ЛОК 2016г., определение стратегии педагогической работы на учебный год, перспективы профессионального роста. Форма проведения – круглый стол. Вопросы педсовета: 1. Утверждение годового плана работы, учебного плана образовательной деятельности, расписания непосредственно-образовательной деятельности с детьми на 2016-2017 учебный год. 2. Принятие локальных актов, регулирующих деятельность МБДОУ №13. 3. Ознакомление педагогического коллектива с приказами, регулирующих деятельность МБДОУ №13. 4. Урегулирования вопросов, касающихся аттестации педагогических кадров и курсов повышения педагогического мастерства. 5. Оформление результатов ЛОК 2016г., летних проектов.</p>	Сентябрь 2016г.	Заведующий - Евсюкова Н.Ю. Старший воспитатель – Смирнова А.Н. Врач – Доронкина В.Н. Воспитатели групп, специалисты.
	<p>№2 – тематический: <b>«Создание благоприятных условий для реализации принципа индивидуализации в ДОУ».</b> Форма проведения – деловая игра. Вопросы педсовета: 1. Актуальность выбранной темы. 2. Результаты тематической проверки «Создание условий для реализации принципа индивидуализации» 3. Теоретическая часть «Индивидуальный подход и индивидуализация». 4. «Особенности организации предметно-пространственной среды группы» Практическая часть</p>	Декабрь 2016г.	<p>Заведующий - Евсюкова Н.Ю. Старший воспитатель – Вячеславова Н.О.</p> <p>Учитель-логопед – Белякова Н.В.</p> <p>Кашутчик Н.К.- воспитатель</p> <p>Специалисты, Воспитатели групп</p>

	<p>5. Деловая игра.</p> <p>- «Знатоки»</p> <p>- «Быстрый ответ»</p> <p>6. Презентация авторских игр и пособий. 7. Разработка решения педсовета.</p>		
	<p>№3 – тематический: <b>«Совершенствование единого образовательного пространства семьи и ДОУ»</b></p> <p>форма проведения – круглый стол.</p> <p>Вопросы педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты тематического контроля: «Взаимодействие с родителями».</li> <li>2. «Новые формы взаимодействия с родителями»</li> <li>3. «Особенности современной семьи».</li> <li>4. «Опыт работы клуба раннего развития»</li> <li>5. Решение педагогических ситуаций.</li> <li>6. Презентация авторских пособий, групповых проектов.</li> <li>7. Разработка решения педсовета.</li> </ol>	Март 2017г.	<p>Заведующий - Евсюкова Н.Ю.</p> <p>Старший воспитатель – Вячеславова Н.О.</p> <p>Воспитатели старшего и подготовительного возраста</p> <p>Педагог - психолог</p> <p>Воспитатели раннего возраста.</p> <p>Воспитатели групп, специалисты ДОУ</p>
	<p>№4 – Итоговый педсовет: <b>«2016 – 2017уч.г. – итоги и перспективы».</b></p> <p>Цель: подвести итоги работы, проанализировать результаты деятельности педагогического коллектива, определить перспективы развития.</p> <p>Форма проведения – коллективная творческая деятельность.</p> <p>Вопросы педсовета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>↯ анализ заболеваемости,</li> <li>↯ система внутреннего мониторинга деятельности ОУ,</li> <li>↯ анализ речевого развития,</li> <li>↯ анализ коррекции развития и поведения детей,</li> <li>↯ анализ музыкально-ритмического развития детей,</li> <li>↯ анализ освоения основной образовательной программы детьми.</li> <li>↯ отчет воспитателей по реализации индивидуальных образовательных планов.</li> </ul> <p>- знакомство педагогического коллектива с проектом лета-2016.</p>	Май 2017г.	<p>Заведующий - Евсюкова Н.Ю.</p> <p>Врач –Доронкина В.Н.</p> <p>Старший воспитатель – Смирнова А.Н.</p> <p>учитель-логопед – Белякова Н.В.,</p> <p>Музыкальный руководитель – Яхно Т.Н., педагог – психолог – Гринько Т.В.</p> <p>Воспитатели групп</p>
1.11	<b>«Школа педагогических наук»:</b>		
	Консультации:		
1.12	1. «Методика ведения педагогического наблюдения как основа индивидуализации образования»	Сентябрь 2016г.	Старший воспитатель – Смирнова А.Н.

1.13	2. «Детский совет», «Портфолио в яслях»	Октябрь 2016г.	Воспитатели – Кашутчик Н.К., Васильева Т.Е., Савихина Ю.В.
1.14	3. «Клуб раннего развития – нетрадиционная форма взаимодействия с родителями». Итоги работы по проекту «Мы за ЗОЖ»	Апрель 2017г.	Воспитатели Вавилова О.Н., Рыженкова Е.С., Путренкова Н.Ю.
	Семинар-практикум: 1. «Как построить образовательный процесс по принципу индивидуализации» 2. «Пути совершенствования взаимодействия педагогов с родителями детей»	Октябрь 2016г.  Февраль 2017г.	Старший воспитатель – Смирнова А.Н. Педагоги ДОУ
1.15	<b>Консультации специалистов:</b>		
1.16	«Особенности современной семьи»	Январь 2017	Педагог-психолог – Гринько Т.В.
1.17	«Формы взаимодействия семьи и ДОУ».	Февраль 2017г.	Музыкальный руководитель – Яхно Т.Н.
	<b>Открытые мероприятия:</b>		
1.18	Показ непосредственно-образовательной деятельности в рамках городского методического объединения.	Декабрь 2016г.	Старший воспитатель – Смирнова А.Н. Воспитатели
1.19	Открытый показ мероприятий для родителей в рамках «Недели открытых дверей»: «Приходите в гости к нам».	Апрель 2017г.	Воспитатели Специалисты ДОУ
1.20	Открытые показы разных форм деятельности с детьми в рамках творческой педагогической неделе: «Педагог-творец»	Февраль 2017г.	Воспитатели Специалисты ДОУ
1.21	Участие в городской Педагогической мастерской.	Март 2017г.	Старший воспитатель – Смирнова А.Н. Воспитатели Специалисты ДОУ
1.22	Организация празднования Дня Победы.  Благотворительно - отчетный концерт для родителей: «Дарите добро!»	Май 2017г.	Старший воспитатель – Смирнова А.Н. Музыкальный руководитель – Яхно Т.Н., Воспитатели и специалисты ДОУ.
2.	<b>Работа с детьми</b>		
2.1	Обеспечение качественной логопедической помощи детям с ОВЗ: - проведение коррекционных занятий в условиях логопункта; - профилактика нарушений речи (раннее выявление дефектов речи, вывод детей на	В течение года (по плану работы учителя- логопеда)	учитель-логопед – Белякова Н.В.

	ГПМПК для уточнения речевого диагноза).		
2.2	Обеспечение психолога – профилактической, коррекционной и развивающей помощи детям: - Индивидуальная коррекционно-развивающая и тренинговая работа с детьми. - Развивающие занятия по подготовке детей к школе.	В течение года (по плану педагога – психолога )	Педагог-психолог – Гринько Т.В.
2.3	Обеспечение сохранения физического здоровья воспитанников: - Соблюдение режима дня -Проведение утренней гимнастики, гигиенической гимнастики в I и II половину дня, зрительной гимнастики и закаляющих мероприятий: воздушные ванны, ходьба по ребристым дорожкам, умывание, полоскание рта после еды. - Проведение и организация физкультурных праздников и развлечений	В течение года	Воспитатели  Музыкальный руководитель – Яхно Т.Н.,
2.4	Соблюдение двигательного режима: проведение физ.минуток, двигательных пауз между НОД, смена видов деятельности.	В течение года	Воспитатели
2.5	Обеспечить участие детей в городских конкурсах мероприятий.	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель – Яхно Т.Н Старший воспитатель – Вячеславова Н.О.
2.6	Осуществлять мониторинг физического развития детей.	Сентябрь 2016г. Май 2017г.	Воспитатели
2.7	Проводить санитарно-просветительскую работу: - консультирование; - беседы; - оформление наглядной информации.	В течение года	Воспитатели Медицинская сестра – Зайцева Г.Н.
3	<b><u>Работа с родителями</u></b>		
3.1	Привлекать родителей к участию в мероприятиях ДОУ, городских выставках творческих работ, совместных познавательных, творческих проектах.	В течение года	Воспитатели Специалисты Старший воспитатель – Смирнова А.Н.
3.2	Организация и проведение групповых родительских собраний, собраний-студий, мастер-классов, родительских гостиных.	2 - 3 раза в год	Воспитатели Специалисты Старший воспитатель
3.3	Повышать педагогическую компетентность родителей в вопросах воспитания и развития детей через знакомство с информацией, размещенной на сайте МБДОУ №13 «Рябинушка», информационных стендах.	В течение года	Старший воспитатель – Смирнова А.Н.
3.4	Неделя открытых дверей для родителей	Апрель	Старший воспитатель –

		2017 г.	Смирнова А.Н. Воспитатели Специалисты ДОУ
3.5	Консультации специалистов ДОУ для родителей	По планам специалистов, по запросу родителей	Педагог-психолог – Гринько Т.В. Учитель-логопед – Белякова Н.В. Музыкальный руководитель – Яхно Т.Н
3.6	Анкетирование	2 раза в год	Старший воспитатель – Смирнова А.Н
3.7	Проведение общих родительских собраний	Сентябрь, май	Заведующий
3.8	Встречи в рамках «Клуб раннего развития»	ежемесячно	Воспитатели, специалисты

**Состав педагогического коллектива МБДОУ № 13 «Рябинушка»  
на 2016 – 2017 учебный год**

**Всего педагогов:** 11 педагогов, из них 7 воспитателей.

**Образовательный ценз:**

Высшее педагогическое образование: **10**

Среднее специальное образование: **1**

**Квалификационная категория:**

Высшая квалификационная категория	<b>3</b>
I квалификационная категория	<b>3</b>
Без квалификационной категории	<b>5</b>

**Запланированные курсы повышения квалификации:**

Октябрь -2 педагога

<b>Стаж работы педагогов:</b>	
0 – 5 лет	37% - 4
5 – 10 лет	9% - 1
10 – 15 лет	9% - 1
15 – 20 лет	9% - 1
20 – 25 лет	9% - 1
свыше 25 лет	27% - 3

<b>Возраст педагогов:</b>	
20 – 30 лет	18% - 2
30 – 40 лет	18% - 2
40 – 50 лет	36% - 4
50 – 60 лет	28% - 3
60 – 70 лет	-

## Темы индивидуальных образовательных планов педагогов МБДОУ

№	Ф.И.О.педагога	Тема индивидуального образовательного плана	Форма отчёта, срок
1	Рыженкова Е.С. Савихина Ю.В. (1,5-3 лет)	«Школа раннего развития» (совместная работа с родителями, музыкальным руководителем, педагогом – психологом, учителем логопедом, старшим воспитателем)	Творческий отчёт. Май 2017 Участие в ГМО Сентябрь 2016
2	Кашутчик Н.К. (6-7 лет) Лексина С.С.	«Театрализованная деятельность как средство социализации личности дошкольника»	Открытый показ Апрель 2017
3	Вавилова О.Н. (5-6 лет)	«Развитие творческих способностей детей в изобразительной деятельности»	Открытый показ Апрель 2017
4	Путренкова В.И. Васильева Т.Е. (1,5-3 лет)	«Школа раннего развития» (совместная работа с родителями, музыкальным руководителем, педагогом – психологом, учителем логопедом, старшим воспитателем)	Творческий отчёт Май 2017  Участие в ГМО. Апрель 2017
5	Яхно Т.Н.		

### Педагогические технологии, используемые в образовательном процессе МБДОУ № 13 «Рябинушка»

- ◆ Технологии объяснительно-иллюстративного обучения.
- ◆ Личностно-ориентированные технологии обучения:
  - технология сотрудничества;
  - технология коллективного взаимообучения;
  - технология индивидуального обучения;
  - технология проектов.
    - ◆ Коррекционные технологии:
      - собственно-коррекционные.
        - ◆ Технологии организации воспитательного процесса:
          - технология коллективной творческой деятельности;
          - игровая технология;
            - ◆ Медико-профилактические технологии:
              - мониторинг здоровья;
              - организация питания;
              - организация здоровьесберегающей среды;
              - обеспечение требований СанПиН.
                - ◆ Физкультурно-оздоровительные технологии:
                  - обеспечение оптимальной двигательной активности детей;



- обеспечение закаливания;
- развитие физических качеств.
  - ◆ Технологии воспитания валеологической культуры:
- мотивация здоровья;
- изучение ОБЖ.
  - ◆ Технологии обеспечения социально-психологического благополучия ребёнка:
- технология психолого-медико-педагогического сопровождения ребёнка;
- мониторинг семьи.
  - ◆ Монотехнологии:
- проведение гимнастик (дыхательных, зрительных, артикуляционных, пальчиковых);
- проведение физкультурных занятий;
- организация прогулок;
- воспитание КГН.
  - ◆ Технология «портфолио», технология социо-игрового подхода.
  - ◆ Технология «Социально-коммуникативного развития дошкольников»

**Учебный план непосредственно образовательной деятельности  
МБДОУ №13«Рябинушка»  
на 2016-2017 учебный год**

| №<br>п/п  | Образовательные области   | Группа<br>раннего<br>возраста с | Старшая<br>группа<br>5– 6 лет | Подготовительная к<br>школе группа |
|-----------|---|---------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
|           | Возраст   | 1,5 – 3                         | 5-6                           | 6-7                                |
|           | <b>Количество НОД</b>   |                                 |                               |                                    |
| <b>1.</b> | <b>Познавательное развитие</b>  | <b>2</b>                        | <b>3</b>                      | <b>4</b>                           |
| 1.1.      | Ознакомление с окружающим миром   | 1                               | 1                             | 1                                  |
| 1.2.      | ФЭМП  | 1                               | 1                             | 2                                  |
|           | Конструктивно – модельная дея-ть  | *                               | 1                             | 1                                  |
|           | Познавательно – исследовательская дея-ть  | *                               | *                             | *                                  |
| <b>2.</b> | <b>Речевое развитие.</b>  | <b>2</b>                        | <b>2</b>                      | <b>2</b>                           |
| 2.1.      | Развитие речи   | 2                               | 2                             | 2                                  |
| 2.2.      | Чтение художественной лит-ры  | *                               | *                             | *                                  |
| <b>4.</b> | <b>Художественно-эстетическое развитие.</b>   | <b>3</b>                        | <b>5</b>                      | <b>5</b>                           |
| 4.1.      | Музыка  | 2                               | 2                             | 2                                  |
| 4.2.      | Рисование   | 0,5                             | 2                             | 2                                  |
| 4.3.      | Лепка   | 0,5                             | 0,5                           | 0,5                                |
| 4.4.      | Аппликация  | -                               | 0,5                           | 0,5                                |
| <b>5.</b> | <b>Физическое развитие.</b>   | <b>3</b>                        | <b>3</b>                      | <b>3</b>                           |
| 5.1.      | В помещении   | 2                               | 2                             | 2                                  |
| 5.2.      | На улице  | 1                               | 1                             | 1                                  |
|           | <b>ИТОГО</b>  | <b>10</b>                       | <b>13</b>                     | <b>14</b>                          |
|           | <b>Кружковая работа</b>   |                                 | 1                             | 1                                  |
|           | «Твоя безопасность»   |                                 | 1                             | 1                                  |
|           | «Социально-коммуникативное развитие»  |                                 | 1                             | 1                                  |
|           | <b>ВСЕГО</b>  | <b>10</b>                       | <b>15</b>                     | <b>17</b>                          |
|           | Максимально допустимый объем в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 не регламентирует количество занятий с детьми, а лишь длительность образовательной нагрузки. | <b>10</b>                       | <b>15</b>                     | <b>17</b>                          |

\*- образовательные направления реализуются в совместных видах деятельности.

## План работы методсовета

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Мероприятия</b>   | <b>Дата</b> | <b>Ответственн<br/>ый</b> |
|------------------|--|-------------|---------------------------|
| 1.               | Разработка критериев презентации развивающей среды в группах | По плану    | Члены методсовета         |
| 3.               | Подготовка к кустовому методическому объединению             | По плану    | Члены методсовета         |
| 4.               | Помощь в подготовке педсоветов                               | По плану    | Члены методсовета         |
| 6.               | Разработка критериев к смотрам и конкурсам                   | По плану    | Члены методсовета         |

**Годовой календарный учебный график МБДОУ № 13 «Рябинушка» на 2016 – 2017 учебный год**

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ № 13 «Рябинушка»  
**Н.Ю. Евсюкова**

|   | Дошкольный возраст                                |                |                                    |
|---|---|----------------|------------------------------------|
|   | группа раннего<br>возраста                        | Старшая группа | Подготовительная к школе<br>группа |
| Начало учебного года  | 1 сентября 2016 г.                                |                |                                    |
| Продолжительность учебного года   | 39 недель   |                |                                    |
| Начало ЛОК  | 1 июня 2017 г.                                    |                |                                    |
| Продолжительность ЛОК   | 13 недель   |                |                                    |
| Количество групп  | 2   | 1              | 1                                  |
| Режим работы  | 5-ти дневная рабочая неделя, 7.00 ч.– 19.00 ч.    |                |                                    |
| Начало непосредственно организованной образовательной деятельности:<br>I половина дня | 9-00  | 9-00           | 9-00                               |
| II половина дня   | 16.00   | 15-40          | 15-40                              |
| Продолжительность организованной непосредственно образовательной деятельности         | 8-10 мин  | 25 мин         | 30 мин                             |
| Количество организованной непосредственно образовательной деятельности в неделю       | 10  | 15             | 17                                 |
| Мониторинг  | 02.09.2016 – 16.09.2016<br>08.05.2017– 19.05.2017 |                |                                    |
| Продолжительность каникул*  | С 09.01.2017 г. по 13.01.2017г.                   |                |                                    |

## Система медико-педагогического контроля

| №   | Виды контроля   | Кто подлежит контролю                                   | Контролирующий   | Дата                        |
|-----|---|---|--|-----------------------------|
| 1.  | Оперативный контроль<br>«Соблюдение правил внутреннего распорядка»  | Работники ДОУ   | Заведующий   | В течение года              |
| 2.  | Организация диагностической работы в ДОУ  | Пед.коллектив   | Психолог,<br>ст.воспитатель  | Сентябрь                    |
| 3.  | Тематическая проверка «Создание условий для реализации принципа индивидуализации»   | Пед.коллектив   | Заведующий,<br>ст.воспитатель,<br>врач, медсестра                            | Ноябрь                      |
| 4.  | Валеологический мониторинг:<br>❖ Антропометрические исследования.<br>❖ Оценка физического развития.<br>❖ Анализ заболеваемости.<br>❖ Анализ состояния физического развития.             | Дети  | Медсестра, врач  | Сентябрь,<br>май            |
| 5.  | Оперативный контроль:<br>❖ Соблюдение режима ДОУ<br>❖ Организация двигательной активности в течение дня.<br>❖ Культура еды.<br>❖ Адаптация детей к ДОУ.<br>❖ Охрана безопасности жизни. | Педагоги<br>Дети<br><br>Дети<br>Дети                    | Администрация<br><br>Ст.воспитатель, врач<br><br>Психолог,<br>ст.воспитатель | В течение года              |
| 6.  | Промежуточный контроль за результатами педагогической деятельности  | Воспитатели,<br>специалисты                             | Заведующий,<br>психолог,<br>ст.воспитатель                                   | Октябрь,<br>февраль         |
| 7.  | Административный контроль за питанием   | Пищеблок,<br>младшие воспитатели                        | Заведующий,<br>медсестра   | В течение года              |
| 8.  | Психолого-медико-педагогический контроль  | Пед. коллектив  | Заведующий,<br>ст.воспитатель,<br>медсестра                                  | В течение года              |
| 9.  | Диагностика, контрольные срезы знаний детей   | Педагоги, дети  | Ст.воспитатель,<br>педагог-психолог  | Сентябрь,<br>январь,<br>май |
| 10. | Сравнительный:<br>❖ Анализ документации;<br>❖ Развивающая среда   | Пед. коллектив,<br>группы ДОУ,<br>кабинеты специалистов | Заведующий,<br>ст.воспитатель,<br>педагог-психолог                           | Сентябрь,<br>январь,<br>май |

## График психолого-медико-педагогического контроля

| № п/п | Вопросы контроля   | IX | X  | XI | XII | I  | II | III | IV     | V   |
|-------|--|----|----|----|-----|----|----|-----|--------|-----|
| 1.    | Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей   | ↘  | ↘  | ↘  | ↘   | ↘  | ↘  | ↘   | ↘      | ↘   |
| 2.    | Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке образовательного процесса  | →  | □  | ↑  | →   | ↘□ | →  | ↑   | →      | ↘□  |
| 3.    | Диагностика состояния здоровья и антропометрия   | □  | □  | □  | →□  | ↘□ | □  | □   | →□     | ↘□  |
| 4.    | Санитарное состояние групп и участков  | ↘□ | □  | ↘□ | □   | ↘□ | □  | ↘□  | □      | ↘□  |
| 5.    | Соблюдение норм питания  | ↘□ | ↘□ | ↘□ | ↘□  | ↘□ | ↘□ | ↘□  | ↘□     | ↘□  |
| 6.    | Оборудование помещений и маркировка по нормам СанПиНа  | ↘□ | ↘□ | ↘□ | ↘□  | ↘□ | ↘□ | ↘□  | ↘□     | ↘□  |
| 7.    | Наличие спортивных уголков и уголков «Здоровья»  | ↘→ |    | →  |     |    | ↘→ |     |        | →□  |
| 8.    | Методика организации физкультурных занятий:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Учет групп здоровья при организации занятия;</li> <li>❖ Учет индивидуальных особенностей детей;</li> <li>❖ Учет использования коррекционных упражнений для профилактики опорно-двигательного аппарата</li> </ul> |    | →  |    |     | □  | →  |     | □<br>↑ |     |
| 9.    | Соблюдение режима дня  | →  | ↑  | □  | ↘   | →  | □  | ↑   | ↘      | →   |
| 10.   | Организация спортивных праздников и досугов  | →  | ↑  | →  | ↑   | →  | ↑  | →   | ↑      | →   |
| 11.   | Посещаемость детей   | ↘□ | □  | □  | □   | ↘□ | □  | □   | □      | ↘□  |
| 12.   | Анализ заболеваемости  | □  | □  | □  | →□  | □  | □  | □   | □      | ↘→□ |
| 13.   | Организация совместно – образовательной деятельности в области «Познание», «Речевое развитие»  | →  | →↑ | →  | ↘↑  | →  | →↑ | →   | →↑     | ↘→  |
| 14.   | Выход детей на прогулку и организация прогулки   | →↑ | →  | →  | →□  | ↘  | →  | →   | □      | →   |
| 15.   | Учет состояния здоровья детей при организации пед. процесса  | →  | ↘□ | →  | □   | →  | □↑ | ↘→  | ↑      | →   |
| 16.   | Формирование культурно-гигиенических навыков   | →  | →  | ↑  | □   | →  | ↑  | □   | →      | ↑   |
| 17.   | Соблюдение баланса регламентированной и нерегламентированной деятельности  | →  | □  | ↘→ | □   | →  | □  | →   | ↘↑     | →□  |
| 18.   | Документация педагогов и специалистов  | →  | ↘  |    | ↘   | →  | ↘  |     |        | ↘→  |

Участники контроля:

1. заведующий - ↘

2. ст.воспитатель - →
3. ст.медсестра - □
4. психолог - ▲

### План работы ПМПк на 2016-2017 учебный год

| № п/п | Содержание работы  | Дата           | Ответственные                     |
|-------|--|----------------|-----------------------------------|
| 1     | Первичный мониторинг детей   | 1-15 сентября  | Воспитатели, специалисты          |
| 2     | Составление индивидуальных заключений педагогами и специалистами   | Конец сентября | Воспитатели, специалисты          |
| 3     | Выявление детей группы риска и одаренных   | Конец сентября | Воспитатели, специалисты          |
| 4     | Проведение углубленной диагностики   | Октябрь        | Специалисты                       |
| 5     | Утверждение списка детей для работы в ПМПк   | Октябрь        | Члены ПМПк                        |
| 6     | Консультативная работа с родителями по работе в ПМПк   |                | Специалисты                       |
| 7     | Составление графика работы специалистов ПМПк и организация коррекционно – развивающей среды  | Октябрь        | Председатель ПМПк                 |
| 8     | Оформление документации: <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ определение образовательного маршрута;</li> <li>❖ составление индивидуальной коррекционной программы развития</li> </ul> | Октябрь        | Члены ПМПк                        |
| 9     | Составление рекомендаций для родителей специалистами ПМПк  | В течение года | Члены ПМПк                        |
| 10    | Промежуточная диагностика детей ПМПк   | Январь         |                                   |
| 11    | Заседание ПМПк по результатам работы за первое полугодие   | 25.01.2016     |                                   |
| 12    | Изучение детских работ специалистами ПМПк  | Январь         | Члены ПМПк                        |
| 13    | Консультативная работа специалистов с родителями по результатам промежуточной диагностики  | Февраль        | Члены ПМПк                        |
| 14    | Заседание ПМПк по результатам итоговой диагностики   | Май            | Председатель ПМПк                 |
| 15    | Утверждение списка детей на ГППК   | Апрель         | Председатель ПМПк                 |
| 16    | Представление на городскую ПМПк  | По графику     | Учитель-логопед, педагог-психолог |
| 17    | Подведение итогов работы ПМПк в ДОУ  | Конец мая      | Председатель ПМПк                 |

## Работа с кадрами

График прохождения аттестации на квалификационную категорию (первую или высшую) в 2016 -2017 учебном году

| №  | ФИО      | Категория | Дата предыдущей аттестации | Заявленная категория | Предполагаемый срок аттестации |
|----|----------|-----------|----------------------------|----------------------|--------------------------------|
| 1. | Белякова | высшая    | 04.03.2010                 | Высшая               | Декабрь 2016                   |

**Курсы повышение квалификации (запланированы) октябрь – 2 пед.  
Организация культурного досуга сотрудников**

| № | Название мероприятия            | Дата           | Ответственный                      |
|---|---------------------------------|----------------|------------------------------------|
| 1 | День воспитателя                | 27.09          | Ст.воспитатель, муз.руководитель   |
| 2 | День пожилого человека          | 01.10.         | Заведующий, председатель профсоюза |
| 3 | Организация юбилеев сотрудников | В течение года | Муз.руководитель                   |
| 4 | Новогодний огонек               | Декабрь        | Заведующий, муз.руководитель       |
| 5 | Праздник женщин и весны         | Март           | Ст.воспитатель, муз.руководитель   |
|   | День рождения сада              | Февраль        | Заведующий, председатель профсоюза |
| 8 | Праздник победы                 | Май            | Ст.воспитатель, муз.руководитель   |

## Профсоюзные собрания

| №                      | Тема   | Ответственный       | Дата          |
|------------------------|--|---------------------|---------------|
| 1                      | Принятие устава МБДОУ №13 «Рябинушка»                          | Заведующий, профорг | Сентябрь      |
| 2                      | Состояние техники безопасности в ДОУ                           | Профорг             | Декабрь       |
| 3                      | Анализ заболеваемости работников ДОУ                           | Заведующий          | Апрель        |
| <b>Работа комиссий</b> |  |                     |               |
| 1                      | Утверждение плана работы комиссий по ОТ                        | Заведующий          | Сентябрь      |
| 2                      | Приведение в соответствие нормативно-правовой базы по ОТ и ППБ | Заведующий          | Октябрь       |
| 3                      | Оформление профсоюзного уголка и уголка по ОТ                  | Профорг             | Август-ноябрь |



## Работа с детьми

| №   | Основные мероприятия                       | С кем проводится                         | Сроки проведения | Ответственный                  |
|-----|--|--|------------------|--------------------------------|
| 1.  | Праздник осени                             | Все группы                               | Октябрь          | Муз. руководитель              |
| 2.  | Театральное представление                  | Все группы                               | Ноябрь           |                                |
| 3.  | День Матери                                | старшая, подготовительная к школе группа | Ноябрь           |                                |
| 5.  | Новогодние утренники                       | Все группы                               | Декабрь          | Муз. руководитель              |
| 6.  | Рождество                                  | старшая, подготовительная к школе группа | Январь           |                                |
| 7.  | Театральное представление                  | Все группы                               | Февраль          | Муз. руководитель, воспитатели |
| 8.  | 23 февраля                                 | старшая, подготовительная к школе группа | Февраль          | Муз. руководитель, воспитатели |
| 9.  | 8 марта – мамин день                       | Все группы                               | Март             | Муз. руководитель, воспитатели |
| 10. | Весеннее развлечение                       | Все группы                               | Март             |                                |
| 11. | «Калейдоскоп сказок», «Надежды Мельпомены» | старшая, подготовительная к школе группа | Март             | Муз. руководитель, Воспитатели |
| 12. | «Неделя открытых дверей»                   | Все группы                               | Апрель           |                                |
| 14. | Отчетный концерт                           | Все группы группы                        | Апрель           |                                |
| 15. | Выпускной бал                              | Подготовительная к школе группа          | май              | Муз. руководитель              |

## Взаимодействие с социумом

| № | Название мероприятия   | Дата   | Ответственный   |
|---|--|--|---|
| 1 | <p>Заклучение договоров с окружающим социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ С родителями: <ul style="list-style-type: none"> <li>- при поступлении в ДОУ,</li> </ul> </li> <li>❖ С учреждениями, обеспечивающими жизнедеятельность ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- договор по питанию,</li> <li>- коммунальные услуги,</li> <li>- договоры по хоз.деятельности,</li> <li>- по ремонтным работам</li> </ul> </li> <li>❖ С учреждениями социально-педагогической среды:</li> </ul> | <p>По мере поступления в ДОУ</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь – октябрь</p> | <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> |

|   |  |                |                             |
|---|--|----------------|-----------------------------|
|   | - детской библиотекой,<br>- музыкальной школой,<br>- городским музейно-выставочным центром,<br>- театром кукол |                |                             |
| 2 | Организация экскурсий, посещение театров   | В течение года | Ст.воспитатель, воспитатели |
| 3 | Организация тематических занятий в библиотеки им. Гайдара  | В течение года | Воспитатели                 |
| 4 | Организация выставок работ воспитателей и детей в ГМВЦ   | В течение года | Ст.воспитатель, Воспитатели |

### **Психологическая служба**

| <b>№ п/п</b> | <b>Название работ</b>  | <b>Срок проведения</b>   | <b>Ответственный</b> |
|--------------|--|--------------------------|----------------------|
| 1            | Диагностика готовности детей к школе   | Сентябрь, январь, апрель | Педагог-психолог     |
| 2            | Мониторинговая диагностика умственного развития детей                              | Сентябрь                 | Педагог-психолог     |
| 3            | Профилактическая работа с детьми раннего возраста                                  | В течение года           | Педагог-психолог     |
| 4            | Коррекционно-развивающая работа с детьми с особыми образовательными потребностями. | В течение года           | Педагог-психолог     |
| 5            | Консультации для воспитателей и родителей (по запросам)                            | В течение года           | Педагог-психолог     |
| 6            | Индивидуальная диагностика детей по запросам воспитателей и родителей              | В течение года           | Педагог-психолог     |
| 7            | Участие в работе ПМПк  | В течение года           | Педагог-психолог     |

### **Административно – хозяйственная деятельность**

| <b>№ п/п</b> | <b>Название работ</b>                   | <b>Срок проведения</b> | <b>Ответственный</b> |
|--------------|---|------------------------|----------------------|
| 1            | Косметический ремонт в группах          | Июль - август          | Заведующий           |
| 2            | Проведение инструктажей                 | В течение года         | Заведующий           |
| 3            | Оформление участков и территории ДОУ    | Май                    | Ст.воспитатель       |
| 4            | Промывка и опрессовка системы отопления | Май                    | Завхоз               |
| 5            | Пополнение игрушками игровых уголков    | В течение года         | Ст.воспитатель       |
| 6            | Оформление в группах игровых уголков    | Август                 | Ст.воспитатель       |
| 7            | Устранение предписаний ПБ               | В течение года         | Заведующий           |

## **График работы администрации и узких специалистов**

**Заведующий:** Евсюкова Наталья Юрьевна

*Понедельник, вторник, четверг, пятница:* 7.30 – 16.30

*Среда:* 10.00 – 19.00

*Обеденный перерыв:* 12.00 – 13.00

**Старший воспитатель:** Смирнова Алёна Николаевна

*Понедельник, вторник, среда, пятница:* 8.00 – 15.12

*Четверг:* 11.45 – 19.00

**Педагог - психолог:**

**Гринько Татьяна Викторовна**

*Вторник* :08.00 – 10.00

*Среда:* 15.00 – 19.00

**Музыкальный руководитель:**

**Яхно Татьяна Николаевна**

*Понедельник:* 13.00 – 17.50

*Вторник, среда, четверг, пятница:* 8.00 – 12.50

**Завхоз:**

**Лалетина Анна Андреевна**

*Понедельник, вторник, среда, четверг:* 8.00 – 17.00

*Пятница:* 10.00 – 19.00

*Обеденный перерыв:* 12.00 – 13.00

**Врач:**

**Валентина Николаевна**

*Пятница:* 08.00 – 17.00

# Приложение

## График работы специалистов

| Должность                | Ф.И.О.                               | Часов в неделю   | Часы работы   |
|--------------------------|--------------------------------------|------------------|---|
| Заведующий               | Евсюкова<br>Наталья<br>Юрьевна       | 40 ч<br>(8 ч)    | Ежедневно<br>С 8.00 – 17.00<br><i>Обед с 12.00 - 13.00</i><br>Среда с 10.00 –19.00                            |
| Старший воспитатель      | Смирнова<br>Алёна<br>Николаевна      | 36 ч<br>(7.2 ч)  | Ежедневно<br>С 8.00 - 16.12<br><i>Обед с 12.00- 13.00</i><br>Четверг<br>с 11.48 - 19.00                       |
| Музыкальный руководитель | Яхно Татьяна<br>Николаевна           | 24 ч<br>(4,50 ч) | Ежедневно<br>С 8.00 - 12.50<br>Понедельник<br>с 13.00 - 17.50   |
| Психолог<br>(0,33)       | Гринько<br>Татьяна<br>Викторовна     | 11,88 ч          | Вторник с 9.00 – 10.00<br>(2 ч)<br>Среда с 15.00 – 19.00 (4ч)<br>Пятница <i>работа с документами (5ч 50м)</i> |
| Завхоз                   | Лалетина Анна<br>Андреевна           | 40 ч<br>(8 ч)    | Ежедневно<br>С 8.00 – 17.00<br>Обед с 12.00 - 13.00<br>Пятница с 10.00 –19.00                                 |
| Врач                     | Доронкина<br>Валентина<br>Николаевна | (7.36)           | Пятница<br>С 8 -15.30   |
| Медицинская сестра       | Зайцева Галина<br>Николаевна         | 36.8 ч<br>(7.36) | С 7.30 до 15.06<br>Обед 12.30 – 13.00   |

## Циклограмма рабочего времени педагога – психолога Гринько Т.В.

| <b>Вторник</b>   |   |
|--|---|
| 08.00-08.30  | Взаимодействие с педагогами и родителями                      |
| 08.30-08.50  | Методическая подготовка к коррекционно - развивающим занятиям |
| 08.50-10.00  | Коррекционно – развивающее занятие                            |
| Итог:  | 2 часа  |
| <b>Среда</b>   |   |
| 15.00-15.30  | Работа с педагогами   |
| 15.30-16.00  | Иподгруппа занятий  |
| 16.00-16.40  | Коррекционно – развивающее занятие с детьми группы риска      |
| 16.40-17.00  | По запросу  |
| 17.00-19.00  | Взаимодействие с родителями                                   |
| Итог:  | 4 часа  |
| <b>Пятница</b>   |   |
| 1. работа с документами<br>2. Разработка методического материала для педагогов и родителей |   |
| Итог   | 5ч 50м  |

**Циклограмма методической работы 2015 – 2016 г**

| мероприятия                     | сентябрь   | октябрь  | ноябрь  | декабрь  | январь   | февраль   | март   | апрель  | май  |
|---------------------------------|--|--|---|--|--|---|--|---|--|
| Пед. Совет                      | Установочный педсовет: подведение итогов летне-оздоровительного сезона, утверждение годового плана |  |   | «Создание благоприятных условий для реализации принципа индивидуализации в ДОУ». |  |   | «Совершенствование единого образовательного пространства семьи и ДОУ»                            |   | Итоговый педсовет «Подведение итогов деятельности ДОУ за 2016-20167 уч.год |
| Семинары-практикумы             |  | «Как выстроить образовательный процесс по принципу индивидуализации» |   |  |  | «Пути совершенствования взаимодействия педагогического коллектива и семьи»                          | Педагогическая мастерская. Совместно с МБДОУ № 9,23,29   |   |  |
| Анкетирование                   | Соц. Портрет семьи   |  |   |  |  |   | Готов ли ребёнок к школе?  |   | Удовлетворенность в ДОУ  |
| Консультации                    | «Методика ведения педагогического наблюдения» ст. восп.  |  | «Детский совет» «Портфолио в яслях» Васильева Т.Е., Савихина Ю.В.                 |  | «Особенности современной семьи» психолог                 | «Формы взаимодействия с семьёй» муз. руков. «Клуб раннего развития» Рыженкова Е.С., Путренкова В.И. | «Современные приёмы вовлечения родителей в образовательный процесс» Вавилова О.Н., Кашутчик Н.К. |   |  |
| Смотры-Конкурсы                 |  | Подготовительный этап «Умники и умницы»                              | «Умники и умницы» Фитнес фестиваль «Радуга детства»                               | Мастерская деда Мороза   | Новогодние каникулы<br>Конкурс худ. работ «Зимние этюды» | «Лучшее совместное мероприятие с родителями»  | «Зеленая планета глазами детей» - городской конкурс.<br>Калейдоскоп сказок Надежды Мельпомены    | Выставка -Пасха   | Поздравь ветерана с победой. (открытка)                                    |
| Совместные открытые мероприятия | Школа раннего развития   | Осенний утренник, Школа раннего развития                             | День матери (концерт) Школа раннего развития                                      | Новогодние праздники Школа раннего развития                                      | Школа раннего развития                                   | Праздники, посвящённые 23 февраля Школа раннего развития  | Групповые, семейные праздники, посвящённые 8 марта, Школа раннего развития                       | Благотворительный концерт «Ярмарка талантов» Неделя открытых дверей, Школа раннего развития | 9 мая Выпускной бал Гр 2 Школа раннего развития                            |
| ПМП (к)                         | мониторинг   | Результаты Графики сопровождения                                     |   |  | Мониторинг (детей на сопровождении)                      |   |  | ПМП (к) гр.4 Заседание с учителями  | Итоговый ПМП (к)   |
| Тематический контроль           | Оперативный Режим, планы, мониторинг   |  | Тематический контроль «Создание условий для реализации принципа индивидуализации» |  |  | Просмотр деятельности Область «Познание»  |  | Тематическая проверка «Уровень усвоения программы»  |  |

### Режим дня (холодное время года)

| <i>Режимные моменты</i>                                   | <i>Старшая группа<br/>5 - 6 лет</i> | <i>Подгот. группа<br/>6- 7 лет</i> |
|---|-------------------------------------|------------------------------------|
| Приём детей, самостоятельная деятельность, свободная игра | 7.00 – 8.15                         | 7.00 – 8.19                        |
| Утренняя гимнастика                                       | 8.15 – 8.23                         | 8.25 – 8.33                        |
| Подготовка к завтраку, завтрак                            | 8.23 – 8.45                         | 8.33 – 8.45                        |
| Игры, самостоятельная деятельность детей                  | 8.45 – 9.00                         | 8.45 – 9.00                        |
| Организованная деятельность                               | 9.00 – 9.50                         | 9.00 – 10.50                       |
| Подготовка к прогулке, прогулка                           | 9.50 – 11.30                        | 10.50 – 11.45                      |
| Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность      | 11.40 – 11.50                       | 11.55 – 12.10                      |
| Обед  | 11.50 – 12.00                       | 12.10 – 12.20                      |
| Подготовка ко сну, дневной сон                            | 12.00 – 15.00                       | 12.20 – 15.00                      |
| Постепенный подъём, закаливающие процедуры                | 15.00 – 15.15                       | 15.00 – 15.15                      |
| Подготовка к полднику, полдник                            | 15.15 – 15.20                       | 15.15 – 15.15                      |
| Самостоятельная игровая деятельность                      | 15.20 – 15.40                       | 15.15 – 15.40                      |
| Организованная деятельность                               | 15.40 – 16.10                       | 15.40 – 16.10                      |
| Подготовка к прогулке, прогулка                           | 16.10-17.00                         | 16.10-17.00                        |
| Возвращение с прогулки, подготовка к ужину                | 17.00-17.10                         | 17.00-17.10                        |
| Подготовка к ужину, ужин                                  | 17.10 – 17.30                       | 17.15 – 17.30                      |
| Игры, прогулка, уход детей домой                          | 17.30 – 19.00                       | 17.30 – 19.00                      |



**График приёма пищи**  
(холодный период)

| № группы                            | Завтрак            | Обед         | Полдник      | Ужин         |
|-------------------------------------|--------------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Группа № 4<br/>(1,5 - 3 лет)</b> | <b>8.00</b>        | <b>11.10</b> | <b>15.07</b> | <b>17.00</b> |
| <b>Группа № 1<br/>(1,5 - 3 лет)</b> | <b>8.10</b>        | <b>11.20</b> | <b>15.10</b> | <b>17.08</b> |
| <b>Группа № 3<br/>(5 – 6 лет)</b>   | <b>8.25</b>        | <b>11.50</b> | <b>15.12</b> | <b>17.10</b> |
| <b>Группа № 2<br/>(6-7 лет)</b>     | <b>8.35</b>        | <b>12.00</b> | <b>15.15</b> | <b>17.15</b> |
| <b>10.00 часов</b>                  | <b>сок, фрукты</b> |              |              |              |

**Режим дня детей раннего возраста**

| <b>Режимные процессы</b>   | <b>Время проведения</b>                                  |  |
|--|--|--|
|  | <b>Группа раннего возраста<br/>с 1,5 до 3 лет<br/>№1</b> | <b>Группа раннего возраста<br/>с 1,5 до 3 лет<br/>№4</b> |
| Приём детей, утренняя гимнастика, образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов                  | 7.00–7.45  | 7.00–7.50  |
| Зарядка  | 7.55-8.00  | 7.55-8.00  |
| Подготовка к завтраку, завтрак, образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов                    | 8.00 – 9.00  | 8.00 – 9.00  |
| Непосредственно образовательная и самостоятельная деятельность детей   | 9.00 – 9.30  | 9.00 – 9.30  |
| Образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов  | 9.30 – 9.40  | 9.30 – 9.40  |
| Подготовка к прогулке, прогулка, образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов                   | 9.40– 10.50  | 9.40 – 10.40   |
| Возвращение с прогулки, образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов                            | 10.50 – 11.20  | 10.40 – 11.05  |
| Подготовка к обеду, обед, образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов                          | 11.20 – 11.50  | 11.05 – 11.40  |
| Подготовка ко сну, дневной сон, образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов                    | 11.50 – 15.00  | 11.40 – 15.00  |
| Подъём, воздушно-водные процедуры, образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов                 | 15.00 – 15.25  | 15.00 – 15.27  |
| Подготовка к полднику, полдник, образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов                    | 15.25 – 15.45  | 15.27 – 15.47  |
| Самостоятельная деятельность детей   | 15.45 – 16.00  | 15.47 – 16.00  |
| Непосредственно образовательная деятельность детей   | 16.00-16.30  | 16.00-16.30  |
| Подготовка к ужину, ужин, образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов                          | 16.30-17.08  | 16.30-17.08  |
| Подготовка к прогулке, прогулка, образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов, уход детей домой | 17.08 – 19.00  | 17.10 – 19.00  |

**Расписание непосредственно – образовательной деятельности на 2016-2017 учебный год**

Утверждено:  
 Заведующий МБДОУ № 13 «Рябинушка» \_\_\_\_\_ Н.Ю. Евсюкова  
 « » сентября 2016г. М.П.

| №   | Понедельник  | Вторник  | Среда  | Четверг  | Пятница   |
|---|--|--|--|--|---|
| Группа № 4 Ранний возраст (1-3 лет)                 | 1.9.00-9.08/9.18-9.26 - Расширение ориентировки в окружающем мире<br>2.16.00-16.10/16.20-16.30 - Развитие движений   | <b>1. 9.00-9.10 - Музыкальное занятие</b><br><b>2.16.00-16.08/16.18-16.26 - Расширение ориентировки в окружающем мире</b>  | <b>1.9.00-9.10/9.20-9.30 -Развитие движений</b><br><b>2.16.00-16.08/16.18-16.26 - С дидактическим материалом</b>   | <b>1. 9.00-9.10 Музыкальное занятие</b><br><b>2..16.00-16.08/16.18-16.26 - С дидактическим материалом</b>  | 1.9.00-9.10/9.20-9.30- <b>Расширение ориентировки в окружающем мире</b><br>2.16.00-16.08/16.18-16.26 - <b>Со строительным материалом</b>  |
| Группа № 1 Ранний возраст (1-3 лет)                 | <b>1.9.00-9.08/9.18-9.26 – Ознакомление с окружающим миром</b><br><b>2.16.00-16.10/16.20-16.30 Физическая культура</b>   | 1. 9.20-9.30 - <b>Музыкальное занятие</b><br><br>2..16.00-16.08/16.18-16.26 – <b>ФЭМП (сенсорика)</b>  | 1.9.00-9.08/9.18-9.26 - <b>Развитие речи</b><br><br>2.16.00-16.10/16.20-16.30 <b>Физическая культура</b>   | <b>1. 9.20-9.30 - Музыкальное занятие</b><br><br>2. 16.00-16.08/16.18-16.26 - <b>Развитие речи</b>   | 1.9.00-9.08/9.18-9.26 – <b>Рисование/ Лепка</b><br>2.16.00-16.10/16.20-16.30 <b>Физическая культура</b>   |
| Группа №3 Старшая группа (5-6 лет)                  | 1. 9.00-9.20- <b>Двигательная дея-ть</b> Физическая культура<br>2.9.30-9.50 - Развитие речи (О.Г.)<br>3.15.45-16.10 - <b>Художественно-эстетическая деятельность</b> Музыка  | 1.9.00-9.20 - <b>Познавательная деятельность (ФЭМП)</b><br><b>2. 9.35- 9.55 - Художественно-эстетическая деятельность</b> Рисование<br>3.16.00-16.30 - <b>Физическая культура</b> (подвижные игры на прогулке)<br><br>*  | 1. <b>9.00-9.20.- Художественно-эстетическая деятельность</b> Музыка<br>2. 9.30- 9.55 - <b>Развитие речи, ЧХЛ.</b><br><br>3.16.00-16.25- <b>Игровая дея-ть</b> «Творческая мастерская»   | 1.9.00-9.20 – <b>Ознакомление с окружающим</b><br>2. 9.30-9.55. - <b>Художественно-эстетическая деятельность</b> <b>Аппликация/Лепка</b><br>4.15.40-16.05- <b>Социально-коммуникативная дея-ть</b> «Твоя безопасность» | 1.9.00-9.20 - <b>Продуктивная деятельность</b> Рисование<br><b>2. 9.30 -9.55 - Двигательная дея-ть</b> Физическая культура<br>3.15.40-16.05.- <b>Социально-коммуникативная дея-ть</b> Социально-коммуникативное развитие «Я, ты, мы!» |
| Группа №2 Подготовительная к школе группа (6-7 лет) | 1.9.00-9.30 - <b>Познавательная деятельность</b> (Ознакомл. с окруж)<br>2.9.40-10.10 - <b>Продуктивная деятельность</b> Рисование<br>3.10.20-10.50 - <b>Социально-коммуникативная дея-ть</b> * <b>Социально-коммуникативное</b> развитие «Я, ты, мы!»<br>4. 16.20-16.50 - <b>Двигательная деятельность</b> Физическая культура | 1.9.00-9.30 - <b>Познавательная деятельность (ФЭМП)</b><br><b>2.9.40 – 10.10 - Двигательная деятельность</b> Физическая культура<br>3. 10.20 – 10.45 - <b>Продуктивная деятельность</b> (Аппликация/лепка)<br>4. 15.40-16.10 - * <b>Социально-коммуникативная дея-ть</b> «Твоя безопасность» | 1.9.00-9.30 <b>Речевая деятельность</b> Развитие речи/ О.Г.<br>2. 9.40-10.10 - <b>Художественно-эстетическая деятельность</b> Музыка<br>3.10.20-10.50 - <b>Продуктивная деятельность</b> Рисование<br>4. 15.40 -16.10* <b>Игровая дея-ть</b> «Творческая мастерская» | 1.9.00-9.30 - <b>Познавательная деятельность</b> ФЭМП<br>2.9.40-10.10 - <b>Речевая деятельность</b> Развитие речи /ЧХЛ<br>3.16.00-16.25 - <b>Двигательная дея-ть</b> Физическая культура (улица)                       | 1. 9.00-9.30 <b>Познавательное конструктивно-модельная дея-ть</b> -КМД<br>2.10.20-10.50 - <b>Художественно-эстетическая деятельность</b> Музыка   |

## Расписание работы зала

| Понедельник  | Вторник  | Среда                                 | Четверг                                  | Пятница            |
|--|--|---------------------------------------|--|--------------------|
| <b>Двигательная деятельность</b>                         |  |                                       |  |                    |
| 9.00-9.20 – гр №3<br>16.20-16.50 – гр№2                  | 9.40-10.40 – гр №2<br>16.00-16.20 – гр №3<br>(улица) |                                       | 16.00-16.30 – гр №2<br>(улица)           | 9.30-9.55 – гр №3  |
| <b>Художественно-эстетическая деятельность</b><br>Музыка |  |                                       |  |                    |
| 15.45-16.10 – гр№3                                       | 9.00-9.10 – гр № 4<br>9.20 – 9.30 - гр №1            | 9.00-9.20 – гр№3<br>9.40-10.10 – гр№2 | 9.00-9.10 – гр 4<br>9. 20 – 9.30 - гр №1 | 10.20-10.50 – гр 2 |

Утренняя гимнастика  
 Группа №3 -8.15-8.23.  
 Группа № 2 – 8.25.-8.33